

«Утвержден»
Протоколом № 1
Общего собрания учредителей
от «16» сентября 2020 г.

УСТАВ

**Автономной некоммерческой организации
помощи женщинам с осложнённой беременностью
«Жизни Луч»**

г. Москва
2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Автономная некоммерческая организация помощи женщинам с осложнённой беременностью «Жизни Луч», именуемая в дальнейшем «АНО» или «Организация», признается унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе имущественных взносов граждан и (или) юридических лиц.

1.1. Организация создана в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации и Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – ФЗ №7).

Организация действует согласно положениям Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ), Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ и других законов и нормативно-правовых актов Российской Федерации, а также в соответствии с настоящим Уставом.

1.2. Наименование Организации:

1.2.1. Полное наименование Организации:

Автономная некоммерческая организация помощи женщинам с осложнённой беременностью «Жизни Луч».

1.2.2. Сокращенное наименование Организации: **АНО «Жизни Луч».**

1.3. Место нахождения Организации: **Российская Федерация, г. Москва.**

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судебных органах.

2.2. АНО имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и другие счета в банковских учреждениях, печать со своим полным наименованием на русском языке, угловой и другие штампы.

2.3. АНО имеет эмблему, состоящую из закрашенного синего круга, в центре которого желтым цветом:

- изображен силуэт беременной женщины с длинными волосами, при этом женщина стоит к смотрящему правым боком, смотрит прямо,
- изображен полукруг, расположенный над головой женщины и обхватывающий верхнюю часть ее туловища,
- имитирован луч солнца, исходящий на уровне лица женщины из вышеуказанного полукруга, освещающий живот,
- под силуэтом женщины расположена надпись буквами одного регистра «жизни луч».

Эмблема может применяться как отдельно (п.2.3.1), так и совместно со слоганом «Верим и делаем» (п.2.3.2).

2.3.1.



2.3.2.



Верим и делаем

2.4. Учредители АНО не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Организации. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а АНО не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

2.5. Имущество, переданное АНО ее Учредителями, является собственностью этой Организации. АНО осуществляет согласно действующему законодательству владение, пользование и распоряжение находящимся в ее собственности имуществом.

2.6. АНО может на добровольных началах объединяться в союзы, ассоциации в порядке, установленном действующим законодательством.

2.7. АНО может участвовать в деятельности, а также сотрудничать в иной форме с международными, общественными и иными организациями.

2.8. АНО самостоятельно планирует свою деятельность, вправе привлекать для работы российских и иностранных специалистов, самостоятельно определять формы, системы, размеры и виды оплаты их труда.

3. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация создана в целях содействия в предоставлении услуг для оказания помощи и консультаций экспертами и специалистами, а также специализированными организациями и медицинскими центрами женщинам, чья беременность находится под угрозой выкидыша или имеющим медицинские показания к прерыванию беременности, как в целях защиты здоровья самой женщины, так и ее плода (далее – Женщины).

3.2. Предметом деятельности Организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации является достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

3.3. Организация в порядке, определенном действующим законодательством, осуществляет следующие виды деятельности:

- содействие в предоставлении Женщинам информации о способах диагностирования, предполагаемом диагнозе и возможных способах оказания помощи и лечения;
- содействие в получении Женщинами консультации независимых экспертов и специалистов;
- содействие в помощи Женщинам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в связи с которой их беременность оказывается под угрозой прерывания;
- содействие в организации поездки в лечебное учреждение по профилю заболевания, в том числе в обеспечении временным жильем и питанием Женщин, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- содействие в организации психологической поддержки и социальной адаптации для лиц, страдающих тяжелыми заболеваниями (заболевания беременной женщины/плода, родившегося ребенка/матери), и их семей, а также семей, переживших утрату;

Устав Автономной некоммерческой организации помощи женщинам с осложнённой беременностью «Жизни Луч»

- содействие в получении духовной, юридической и медицинской, а также **психологической** помощи Женщинам, решившим сохранить ребенка вне зависимости от исхода беременности и прогноза жизнеспособности ребенка;
- взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, организациями, учреждениями по вопросам деятельности АНО;
- осуществление благотворительной деятельности для реализации целей АНО;
- формирование имущества на основе поступлений, не запрещенных законом, в том числе привлечение на добровольной основе пожертвований граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, отечественных и зарубежных юридических лиц для осуществления уставных целей Организации;
- подготовка и выпуск буклетов, брошюр и других печатных изданий по вопросам медико-социального сопровождения лиц, страдающих тяжелыми заболеваниями (осуществление ухода, оказание санитарно-гигиенических услуг), организация горячей линии (телефона доверия) по вопросам оказания помощи лицам, страдающим тяжелыми заболеваниями, и их семей, а также семей, переживших утрату;
- организация производства фото-, аудио- и видеопродукции в соответствии с уставными целями АНО, а также содействие в подготовке, издании и распространении информационно-справочных материалов, популярной литературы и иных электронных и бумажных изданий по тематике АНО;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий, направленных на распространение информации о деятельности АНО;
- поддержка международных контактов и связей, заключение соглашений с заинтересованными неправительственными некоммерческими организациями для реализации уставных целей АНО;
- содействие организации, проведению и участие в проведении отечественных и зарубежных конференций, симпозиумов, лекций, семинаров и иных разовых мероприятий для реализации целей АНО, в том числе, публичных дискуссий, встреч и иных мероприятий, а также содействие, разработка и реализация социальных и благотворительных программ, направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям;
- сотрудничество на договорной основе с юридическими и физическими лицами для реализации уставных целей.

Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом, Организация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии). Право осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия или в указанный в лицензии срок.

3.4. АНО вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям АНО и необходимую для достижения общественно полезных целей, ради которых Организация создана.

3.5. Предпринимательской деятельностью признаются: приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающее целям деятельности Организации, приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и личных неимущественных прав.

3.6. Если для осуществления какого-либо вида предпринимательской деятельности необходимо получение соответствующего специального разрешения (лицензии), то такая деятельность может осуществляться только после получения необходимого разрешения (лицензии).

3.7. Для осуществления предпринимательской деятельности АНО вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них. АНО так же вправе участвовать в качестве вкладчика в товариществах на вере. Созданные Организацией хозяйственные общества, а также товарищества

на вере, в которых участвует АНО, обладают общей правоспособностью, если иное не установлено законом.

3.8. Прибыль, полученная АНО в результате осуществления ею предпринимательской деятельности (как непосредственно, так и посредством участия в хозяйственных обществах и товариществах на вере), не распределяется между Учредителями, а направляется на общественно полезные цели, ради которых создана Организация.

4. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

Организация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки.

4.1. Организация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.2. Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации в пределах, установленных настоящим Уставом видов деятельности, товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

4.3. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

4.4. Все имущество Организации, а также доходы от предпринимательской деятельности являются ее собственностью и не могут перераспределяться Учредителями. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

4.5. Учредители Организации не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

4.6. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определенных настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ УЧРЕДИТЕЛЕЙ

5.1. Управление деятельностью АНО осуществляется общим собранием Учредителей (далее – «Общее собрание») в порядке, установленном ее Уставом. Текущее руководство деятельностью АНО осуществляет Правление АНО (далее – «Правление»), оно подотчетно Общему собранию.

5.2. Основная функция Общего собрания – обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана.

5.3. К исключительной компетенции Общего собрания Учредителей относится решение следующих вопросов:

- 5.3.1. утверждение устава АНО;
- 5.3.2. прием новых лиц в состав Учредителей;
- 5.3.3. формирование высшего коллегиального органа (Правления) и досрочное прекращение его полномочий;
- 5.3.4. назначение единоличного исполнительного органа (Генерального директора) и досрочное прекращение его полномочий;
- 5.3.5. реорганизация путем преобразования в фонд.
- 5.4. Решение заседания Общего собрания Учредителей по вопросам его исключительной компетенции принимается всеми Учредителями единогласно.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Органами управления АНО являются:

- 6.1.1. Высший коллегиальный орган управления – Правление АНО.
- 6.1.2. Единоличный исполнительный орган управления – Генеральный директор АНО.
- 6.1.3. Контрольно-ревизионный орган – Ревизионная комиссия (Ревизор).

7. ПРАВЛЕНИЕ АНО

- 7.1. Высший коллегиальный орган управления – Правление АНО, которое формируется Общим собранием в составе не менее 3-х человек сроком на 5 (пять) лет.
- 7.2. В состав Правления не могут входить члены Ревизионной комиссии (Ревизор). Лица, являющиеся работниками настоящей Организации, не могут составлять более чем 1/3 общего числа членов Правления АНО.
- 7.3. К исключительной компетенции Правления относится решение следующих вопросов:
 - 7.3.1. определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;
 - 7.3.2. изменение устава АНО;
 - 7.3.3. образование органов АНО, формирование которых не отнесено к исключительной компетенции иных органов, и досрочное прекращение их полномочий;
 - 7.3.4. разработка и утверждение годового плана работы АНО;
 - 7.3.5. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса, утверждение финансового плана АНО и внесение в него изменений;
 - 7.3.6. принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО;
 - 7.3.7. принятие решений о реорганизации (кроме преобразования в фонд);
 - 7.3.8. принятие решений о ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
 - 7.3.9. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО;
 - 7.3.10. утверждение внутренних положений и регламентов АНО;
 - 7.3.11. рассмотрение и утверждение сметы расходов и бюджет АНО;
 - 7.3.12. утверждение штатного расписания.

7.4. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Правления АНО, не могут быть переданы им для решения другим органам некоммерческой организации, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» или иными федеральными законами.

7.5. Заседание Правления правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов. Решение заседания Правления принимается большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. Решение заседания Правления по вопросам его исключительной компетенции (за исключением вопросов о ликвидации или реорганизации АНО) принимается квалифицированным большинством в 3/4 голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

7.6. Решение по вопросу реорганизации (кроме преобразования в фонд) и ликвидации АНО требует единогласия членов Правления, присутствующих на заседании. Процедурные вопросы ликвидации (назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационных балансов, определение порядка и сроков реорганизации, утверждение разделительного баланса или передаточного акта и т.п.) – решаются большинством в 3/4 голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

7.7. Каждый член Правления обладает правом одного решающего голоса.

7.8. Председатель Правления избирается из числа членов Правления сроком на 2 (два) года с правом последующего переизбрания.

7.9. Председатель Правления осуществляет полномочия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Правления, хранением документации проведенных заседаний.

7.10. Заседания Правления собираются Председателем Правления и проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

7.11. Решения Правления фиксируются в протоколе заседания, подписываемом Председателем Правления и Секретарем заседания.

7.12. АНО не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления.

8. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР АНО

8.1. Генеральный директор АНО является единоличным исполнительным органом Организации, избирается Общим собранием сроком на 5 (пять) лет. К компетенции Генерального директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Правления.

8.2. Полномочия Генерального директора:

8.2.1. в рамках своей компетенции без доверенности действует от имени Организации, представляет ее в отношениях с любыми юридическими и физическими лицами, органами власти и управления в Российской Федерации и за рубежом; обеспечивает выполнение решений Правления;

8.2.2. принимает на работу и увольняет персонал Организации в соответствии с действующим законодательством;

8.2.3. распоряжается имуществом, в том числе и средствами АНО в рамках сметы и бюджета, утверждаемых Правлением;

8.2.4. в рамках своей компетенции без доверенности заключает от имени Организации договоры, выдает доверенности, открывает в банках расчетные и иные счета, хранит печать АНО;

8.2.5. осуществляет исполнительно-распорядительные функции;

8.2.6. издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;

8.2.7. проводит работу для реализации решений Общего собрания, Правления.

8.3. Генеральный директор обязан предоставлять Председателю Правления любую информацию о деятельности АНО по первому их требованию.

9. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР)

9.1. Контроль за финансовой деятельностью Организации осуществляется Ревизионной Комиссией (Ревизором).

9.2. Ревизионная комиссия (Ревизор) самостоятельно определяет порядок осуществления ею своих полномочий.

9.3. Ревизионная Комиссия (Ревизор) избирается Правлением сроком на 3 (три) года. При создании АНО Ревизионная Комиссия (Ревизор) назначается Общим собранием.

9.4. Проверки осуществляются Ревизионной комиссией (Ревизором) по поручению Правления или по собственной инициативе.

9.5. Члены Ревизионной комиссии (Ревизор) вправе требовать от должностных лиц Организации представления всех необходимых документов и личных объяснений.

10. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Организация в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, центральные архивы, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

10.2. По месту нахождения генерального органа Организация хранит следующие документы:

- Свидетельство о государственной регистрации;
- Устав;
- Протоколы;
- Приказы;
- Договоры;
- Документы бухгалтерской отчетности;
- Документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на её балансе;
- Годовые отчеты Организации;
- Положение о филиале или представительстве Организации;
- Протоколы заседаний органов управления Организации;
- Штатное расписание и личные дела сотрудников;
- Иные внутренние документы Организации (положения, инструкции).

10.3. Организация обязана обеспечить Учредителям доступ к указанным выше документам.

11. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

Организация может участвовать в международной деятельности посредством следующих мероприятий:

- осуществление обмена опытом по вопросам, входящим в сферу деятельности Организации;
- другие формы международных контактов, развивающие уставные цели и задачи Организации.

- Организация может вступать в международные организации в соответствии с действующим законодательством.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

12.1. Настоящий Устав может быть изменен на основании решения Правления АНО в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

12.2. Любые изменения в настоящий Устав регистрируются в соответствии с действующим законодательством.

12.3. Изменения настоящего Устава приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, если иное не установлено законом.

13. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ

13.1. Организация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистике и налоговым органам, Учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

13.2. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

14. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АНО

АНО вправе преобразоваться в фонд. Процедура реорганизация АНО осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

14.1. Решение о реорганизации (кроме преобразования в фонд) принимается Правлением АНО в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

14.2. При реорганизации АНО ее права и обязанности переходят к правопреемникам Организации в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации - правопреемнику.

14.3. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, предусмотренными ГК РФ, ФЗ №7 и другими федеральными законами.

14.4. Решение о ликвидации Организации может быть принято Правлением АНО (с соблюдением порядка голосования, установленного настоящим Уставом), либо судом в случаях установленным законом.

14.5. Ликвидация производится ликвидационной комиссией, назначаемой Правлением, если иное не установлено решением суда, принявшим решение о ликвидации Организации.

14.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Организации.

14.7. В случае ликвидации Организации, ее имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется ликвидационной комиссией на цели, указанные в настоящем Уставе, если иное не установлено законом.

14.8. Ликвидационная комиссия несет ответственность за ущерб, причиненный Организации, а также третьим лицам, в соответствии с действующим законодательством.

14.9. Организация считается прекратившей свое существование с момента исключения ее из единого государственного реестра юридических лиц.

Решение о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации помощи женщинам с осложнённой беременностью «Жизни Луч» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 12 ноября 2020 г. (учетный номер 7714059878).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 24 ноября 2020 г. за основным государственным регистрационным номером 1207700447778.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью десять листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«03» декабря 2020 г.